

Reg. Pubblicazioni n. 1159



Comune di Portoferraio
Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 175 del 10/10/2024

OGGETTO: MODIFICA ART. 12 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'anno **duemilaventiquattro** e in questo giorno **dieci** del mese di **ottobre** alle ore **11:50**, presso Comune di Portoferraio, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	NOCENTINI TIZIANO	Si	
Vice Sindaco	DE SANTI CLAUDIO		Si
Assessore	ELLER VAINICHER LUCA	Si	
Assessore	PADRONI UELA	Si	
Assessore	BARBETTI RUGGERO	Si	
Assessore	BURELLI LORENZA	Si	

Totale Presenti: 5	Totale Assenti: 1
---------------------------	--------------------------

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Tiziano Nocentini nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato. Partecipa il Segretario Generale del Comune di Portoferraio Dott.ssa Antonella Rossi che redige il presente verbale, coadiuvato dal personale di Segreteria.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

L'ASSESSORE PROPONENTE: BARBETTI RUGGERO

IL REDATTORE: Dott.ssa Antonella Rossi

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonella Rossi

OGGETTO: MODIFICA ART. 12 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sottoriportata proposta dell'Assessore Ruggero Barbetti:

"Visti:

-il D.Lgs. 267/2000;

-il D.Lgs. 165/2001;

-lo Statuto del Comune di Portoferraio;

Premesso che:

-l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono mediante atti organizzativi le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

-l'art. 7 del D.Lgs. 267/2000 dispone che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto, il Comune adotti regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

-l'art. 48, comma 3 del citato D.Lgs. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

-l'art. 89 del suddetto D.Lgs. 267/2000 precisa che gli Enti Locali disciplinano con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale potestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n 74/2012 sono stati approvati i criteri generali per la formazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto:

-il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Portoferraio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 136/2013;

Visto l'art. 12 del succitato Regolamento, avente ad oggetto:" Sostituzione del dirigente in caso di assenza, impedimento temporaneo" dal quale testualmente si evince che :

1. Nei casi di assenza o impedimento dei dirigenti del servizio, il Sindaco provvede, con suo decreto, ad assegnare incarichi ad interim ad altro dirigente o responsabile di p.o. in servizio dell'Ente, nel rispetto dei principi delle disposizioni vigenti in materia di incarichi e secondo criteri di rotazione. In caso di assoluta mancanza di figure dirigenziali, il sindaco può attribuire l'incarico, esclusivamente per un periodo limitato al segretario Generale.
2. Il Comune di Portoferraio può comunque ricorrere alla gestione di servizi in convenzione con altro Ente, ai sensi degli articoli 30 e seguenti del TUEL;

Considerato che è volontà di questa nuova Amministrazione comunale modificare l'art. 12 del regolamento de quo e prevedere la possibilità di sostituire il Dirigente, in caso di sua assenza e impedimento temporaneo, anche con il Segretario Generale , al fine di avere la possibilità di nominare quest'ultimo, nell'ottica di una migliore organizzazione ed efficienza degli uffici e al fine di una migliore ripartizione delle competenze per non oberare un unico Dirigente attribuendo allo stesso la responsabilità di tutte le Aree comunali;

Delibera N. 175 del 10/10/2024

Vista la modifica all'art. 12 sottoindicata:

Art. 12 – Sostituzione del dirigente in caso di assenza, impedimento temporaneo :

1. Nei casi di assenza o impedimento dei dirigenti del servizio, il Sindaco provvede, con suo decreto, ad assegnare incarichi ad interim ad altro dirigente o responsabile di p.o. in servizio dell'Ente, nel rispetto dei principi delle disposizioni vigenti in materia di incarichi e secondo criteri di rotazione.
2. Qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alle sostituzioni dei dirigenti secondo le modalità previste dal precedente comma, le funzioni possono essere affidate dal Sindaco al Segretario Generale
3. Il Comune di Portoferraio può comunque ricorrere alla gestione di servizi in convenzione con altro Ente, ai sensi degli articoli 30 e seguenti del TUEL;

Dato atto che con nota del 27/9/2024 ns prot. n. 28477 si è proceduto a fornire apposita informativa alle RSU/OOSS sulla modifica in oggetto;

Considerato che in data 8/10/2024 si è proceduto al confronto come richiesto dalla CISL con nota dell'1/10/2024 prot. n. 28879, giusto verbale prot. n. 29563 dell'8/10/2024;

Ritenuta tale modifica meritevole di approvazione;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii e quindi non è richiesto il parere del Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, in quanto non sono previsti oneri a carico dell'Ente;

Preso atto che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati formalmente acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 6 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi e contabile ai sensi dell'art. 49 TUEL;

SI PROPONE DI DELIBERARE

Richiamate le premesse che qui si intendono integralmente ribadite:

-Di modificare l'art. 12 di cui alle premesse come qui di seguito indicato:

Art. 12 – Sostituzione del dirigente in caso di assenza, impedimento temporaneo:

1. Nei casi di assenza o impedimento dei dirigenti del servizio, il Sindaco provvede, con suo decreto, ad assegnare incarichi ad interim ad altro dirigente o responsabile di p.o. in servizio dell'Ente, nel rispetto dei principi delle disposizioni vigenti in materia di incarichi e secondo criteri di rotazione.
2. Qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alle sostituzioni dei dirigenti secondo le modalità previste dal precedente comma, le funzioni possono essere affidate dal Sindaco al Segretario Generale
3. Il Comune di Portoferraio può comunque ricorrere alla gestione di servizi in convenzione con altro Ente, ai sensi degli articoli 30 e seguenti del TUEL;

- di dare atto che si è proceduto all' informativa alle R.S.U e Organizzazioni Sindacali dei dipendenti e dei dirigenti giusta nota prot. n. 28477 del 27/9/2024 della modifica all'art. 12 del Regolamento di cui all'oggetto;

-di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;

Con successiva unanime votazione

SI PROPONE ALTRESÌ

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, TUEL;"

Delibera N. 175 del 10/10/2024

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e dato atto che non è stato reso il parere di regolarità contabile ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

-Di approvare la soprariportata proposta di deliberazione, avente ad oggetto: "MODIFICA ART. 12 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI";

e con ulteriore votazione favorevole unanime espressa in forma palese per alzata di mano

DELIBERA altresì

-di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000 in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito.

Delibera N. 175 del 10/10/2024

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Sig. Tiziano Nocentini

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Antonella Rossi

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Petti Claudia

Portoferraio, li 15/10/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Portoferraio, li 15/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Petti Claudia

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 15/10/2024 al 30/10/2024.

Portoferraio, li 15/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Petti Claudia

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c.4 del T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000.

f.to Dott.ssa Antonella Rossi