



**Comune di Portoferraio**  
**Provincia di Livorno**

***DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

**N. 229 del 06/12/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA PESATURA DEL SEGRETARIO, DELLA DIRIGENZA E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI AI SENSI DEL NUOVO CCNL 2019/2021 DELL'AREA FUNZIONI LOCALI**

L'anno **duemilaventiquattro** e in questo giorno **sei** del mese di **dicembre** alle ore **18:50**, presso Comune di Portoferraio, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

| Ruolo        | Nominativo              | Presente | Assente |
|--------------|-------------------------|----------|---------|
| Sindaco      | NOCENTINI TIZIANO       | Si       |         |
| Vice Sindaco | DE SANTI CLAUDIO        |          | Si      |
| Assessore    | ELLER VAINICHER<br>LUCA | Si       |         |
| Assessore    | BURELLI LORENZA         |          | Si      |
| Assessore    | MANZI ROBERTO           | Si       |         |
| Assessore    | FEMIA CLAUDIA<br>ANDREA | Si       |         |

|                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| <b>Totale Presenti: 4</b> | <b>Totale Assenti: 2</b> |
|---------------------------|--------------------------|

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Tiziano Nocentini nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato. Partecipa il Segretario Generale del Comune di Portoferraio Dott.ssa Antonella Rossi che redige il presente verbale, coadiuvato dal personale di Segreteria.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Delibera N. 229 del 06/12/2024**

L'ASSESSORE PROPONENTE: Sig. Tiziano Nocentini

IL REDATTORE: Dott.ssa Antonella Rossi

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonella Rossi

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA PESATURA DEL SEGRETARIO, DELLA DIRIGENZA E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI AI SENSI DEL NUOVO CCNL 2019/2021 DELL'AREA FUNZIONI LOCALI**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta sottoriportata del Sindaco:

**"PREMESSO che:**

- il CCNL 2019/2021 dell'Area Funzioni Locali si compone:
  1. di una parte generale applicabile a tutti i destinatari del CCNL, salva diversa indicazione;
  2. di diverse sezioni applicabili esclusivamente a personale dirigente indicato nella sezione; così vi è quella per i dirigenti (art. 33 e seguenti), quella per i dirigenti amministrativi, tecnici e professionali (art. 45 e seguenti) e quella per i segretari (art. 54 e seguenti);

**Dato atto** che è in fase di costituzione il fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per il personale dirigente, anno 2024;

**RICHIAMATO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 136 del 13/06/2013 modificato con delibera di G.C. n. 183 del 18/19/2014 e smi;

**VISTA** la necessità di approvare la graduazione delle posizioni dirigenziali, delle elevate qualificazioni e del Segretario Generale;

**VISTO**, altresì, il sistema di metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali, i cui criteri generali sono stati oggetto di informazione alle OO.SS. Territoriali firmatarie, senza successiva concertazione sindacale (prot. n.34909 del 21/11/2024);

**PRESO ATTO** che in esito alla concertazione è stata formalizzata la posizione delle parti e, in particolare, le rappresentanze sindacali non hanno presentato osservazioni e richieste di modifica entro i 5 giorni previsti dal CCNL;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. 267/2000;

**DATO ATTO** altresì che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. n. 74/2017;
- il CCNL Funzioni locali 2019/2021 del 16 luglio 2024;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

**DI APPROVARE**, per quanto motivato in premessa, alla quale espressamente si rinvia, la metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali, delle elevate qualificazioni e del Segretario, contenuta nel Regolamento avente ad oggetto la "disciplina e la pesatura del segretario, della dirigenza e delle elevate qualificazioni ai sensi del CCNL dell'Area funzioni locali", che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato A);

**Delibera N. 229 del 06/12/2024**

**DI DARE ATTO** che il sistema è coerente con le disposizioni in materia di performance individuale di cui all'art. 9, D.Lgs. n. 150/2009;

**DI DARE ATTO** altresì che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamati in premessa;

Di seguito

**SI PROPONE DI DELIBERARE** altresì

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. e s.m.i. in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito."

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e dato atto che non è stato reso il parere di regolarità contabile ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

**DELIBERA**

Di approvare la soprariportata proposta di deliberazione, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA PESATURA DEL SEGRETARIO, DELLA DIRIGENZA E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI AI SENSI DEL NUOVO CCNL 2019/2021 DELL'AREA FUNZIONI LOCALI.";

e con ulteriore votazione favorevole unanime espressa in forma palese per alzata di mano

**DELIBERA** altresì

di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000 in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito.

**Delibera N. 229 del 06/12/2024**

Letto, confermato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
**f.to Sig. Tiziano Nocentini**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Antonella Rossi**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Antonella Rossi

Portoferraio, li 09/12/2024

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Portoferraio, li 09/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Dott.ssa Antonella Rossi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 09/12/2024 al 24/12/2024.

Portoferraio, li 09/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott.ssa Antonella Rossi

---

**ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c.4 del T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000.

f.to Dott.ssa Antonella Rossi